**ANEXO XXV - GLOSSÁRIO**

**ABC:** *Activity-Based Costing* – Custeio Baseado em Atividades.

**Ambiente de Desenvolvimento**: Ambiente configurado com as ferramentas de desenvolvimento de sistema, utilizado pelos desenvolvedores para a realização de suas atividades.

**Ambiente de Qualidade:** Ambiente computacional pré-produção, usado para validação pelos usuários para aceite de novas implementações.

**Ambiente de Produção**: Ambiente computacional final de execução das aplicações previamente desenvolvidas e validadas no ambiente de qualidade.

**Artefato**: Entregável, como manuais, arquivos executáveis e módulos, documentações de sistema, relatórios ou quaisquer outros documentos que venham a ser produzidos no desenvolvimento das atividades relativas às fases de implementação e de operação em Produção, pela Contratada, e entregues ao Banco.

**BACEN:** Banco Central do Brasil.

**BR GAAP**: Acrônimo de “*BR Generally Accepted Accounting Principles*”. O BR GAAPapresenta os princípios de contabilidade geralmente aceitos e utilizados por empresas brasileiras.

**CAGED:** Cadastro Geral de Empregados e Desempregados.

**CAMED:** Caixa de Assistência dos funcionários do Banco do Nordeste do Brasil.

**Capacitação Nível 1** - Treinamento na visão geral do SAP para entendimento da solução implementada.

**Capacitação Nível 2** -Treinamento na solução SAP e como ela será implementada para atender as necessidades técnicas e de negócio.

**Capacitação Nível 3** -Treinamento em configuração da solução SAP dentro da respectiva área funcional e técnica.

**CAPEF:** Caixa de Previdência dos funcionários do Banco do Nordeste do Brasil.

**Carga de Dados**: Etapa do processo de migração de dados que consiste na inserção de novos dados em um banco de dados, por meio de um mecanismo específico.

**CGU:** Controladoria Geral da União.

**CID:** Código Internacional de Doenças.

**CIPA:** Comissão Interna de Prevenção de Acidentes.

**COFINS:** Contribuição para Financiamento da Seguridade Social.

**COGES:** Comitê de Gestão.

**COMID:** Comitê Disciplinar.

**Configuração**: Combinação específica de características possíveis do sistema, tais como, idioma, banco de dados, *release* do produto e sistema operacional ou seja a configuração do sistema ERP deve ser feito para suportar os processos do negócio. A configuração garante flexibilidade aos sistemas ERP à medida que, por meio da configuração, as empresas podem ajustar as funcionalidades do sistema aos seus requisitos e características.

**CORAD:** Comitê de Recursos Administrativos.

**COSIF**: Plano Contábil das Instituições do Sistema Financeiro Nacional.

**CPC:** Comitê de Pronunciamentos Contábeis.

**CSLL:** Contribuição Social sobre o Lucro Líquido.

**CTPS:** Carteira de Trabalho e Previdência Social.

**CTS:** Certidão de Tempo de Serviço.

**Customização:** Define-se como customização a ação de transformar, personalizar determinado sistema às necessidades empresa, seja alterando cálculos, fórmulas, interface ou metodologia. Customizar é dar uma cara nova a configuração original.

**CVM:** Comissão de Valores Mobiliários.

***Cutover*:** Plano das atividades a serem executadas para o *Go Live*.

**DIRF:** Declaração de Imposto de Renda Retido na Fonte.

***Enterprise Resource Planning****: Software* aplicativo na forma de produto acabado, estabilizado e disponível no mercado brasileiro, com capacidade de informatizar na CONTRATANTE, de modo integrado, processos de trabalho relativos a Recursos Humanos, Patrimônio e Suprimentos e Finanças, para o qual o CONTRATADO faz uso de licenças de relativas aos processos de trabalho especificados no Edital.

**Entrega:** conjunto de macroprocessos/cenários que serão implantados na mesma data.

**EPC:** Equipamentos de Proteção Coletiva.

# **ERP**: Enterprise Resource Planning.

***eSocial:*** Instrumento de unificação da prestação das informações referentes à escrituração das obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas, com a finalidade de padronizar sua transmissão, validação, armazenamento e distribuição.

**Estrutura Analítica do Projeto**: Recurso de gerenciamento de projetos utilizado para dividir o projeto em partes menores (tarefas ou pacotes de trabalho).

**Etapa:** São marcos que representam conclusões de atividades do projeto até a entrega definitiva da solução em ambiente produtivo.

**Fase:** Conceitua-se como fase as disciplinas do ASAP (Preparação Inicial, *Business* *Blueprint*, Realização, Preparação Final e Go Live).

**GFIP:** Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social.

***Go Live****:* Data de entrada da Solução ERP em produção.

**IASB:** International Account Standards Board.

# **IFRS:** International Financial Reporting Standards.

**Implantação:** Representa a etapa de disponibilização da solução em ambiente de produção (*Go Live*), levando em conta que todas as etapas anteriores dos ciclos de implementação foram realizadas com sucesso.

**Implementação:** Contempla a execução de todas as etapas de projeto previstas na metodologia ASAP, incluindo as fases de Preparação Inicial, *Blueprint*, Realização, Preparação Final e *Go Live*.

**INSS:** Instituto Nacional do Seguro Social.

**Instrução Normativa RFB nº 1.215, de 15 de dezembro de 2011:** Aprova modelo de Comprovante de Rendimentos Pagos e de Imposto sobre a Renda Retido na Fonte**.**

**Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012:** Dispõe sobre a retenção de tributos nos pagamentos efetuados pelos órgãos da administração pública federal direta, autarquias e fundações federais, empresas públicas, sociedades de economia mista e demais pessoas jurídicas que menciona a outras pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens e serviços.

**Instrução Normativa RFB nº 971, de 13 de novembro de 2009:** Dispõe sobre normas gerais de tributação previdenciária e de arrecadação das contribuições sociais destinadas à Previdência Social e as destinadas a outras entidades ou fundos, administradas pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB).

**IRPF:** Imposto de Renda da Pessoa Física.

**IRPJ**: Imposto de Renda da Pessoa Jurídica.

**IRRF:** Imposto de Renda Retido na Fonte.

**ISSQN**: Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza.

**Lei Complementar nº 116**, de 31.07.2003.

**LTCAT:** Laudo Técnico de Condições Ambientais do Trabalho.

**MANAD** - Manual Normativo de Arquivos Digitais.

**Manutenção Corretiva**: Consiste em todas as ações necessárias para retornar um sistema/funcionalidade do estado de falha ao estado disponível para operação.

**Manutenção Evolutiva**: Consiste na adição de novas funcionalidades ou alteração nas funcionalidades já existentes na Solução ERP, a fim de atender a mudanças nos requisitos dos sistemas.

**OLAP:** *On-line Analytical Processing* – Análise de grande volume de dados sob múltiplas perspectivas.

**Parametrização:** É a ação de definir parâmetros de processamento de um determinado sistema. Exemplo: determinar que os valores monetários serão exibidos com duas casas decimais à direita. Para parametrização de ERP é necessário o levantamento dos dados pelo qual será constatado “o que” é feito pela área responsável, “como” é feito e para onde vão os dados processados.

**PASEP:** Programa de Formação de Patrimônio do Servidor Público.

**PCMSO:** Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional.

**PIS:** Programa de Integração Social.

**PLR:** Participação nos Lucros e Resultados.

**PPP:** Perfil Profissiográfico Profissional dos empregados.

**PPRA:** Programa de Prevenção de Riscos Ambientais.

**RAIS:** Relação Anual de Informações Sociais.

**Recolhimentos Compulsórios**: Informações de depósitos compulsórios instituídos pelo Bacen que são calculados com base nos volumes dos Recursos à Vista, Depósitos de Poupança, Depósitos a Prazo e outros.

**RFB:** Receita Federal do Brasil.

**RIR:** Regulamento do Imposto de Renda.

**SEFIP:** Sistema Empresa de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social.

**SESMT:** Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho.

**SIASG:** Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais.

***Single Sign On***: Serviço de autenticação de sessão e usuário que permite-o utilizar uma credencial única (nome e senha) para o acesso a múltiplas aplicações.

**SIPAT:** Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho.

**SISAC:** Sistema de Registro de Apreciação de Atos de Admissão e Concessão.

**SPB:** Sistema de Pagamentos Brasileiro.

**TCU:** Tribunal de Contas da União.

**TRCT:** Termo de Rescisão de Contrato de Trabalho.